

## MONITORIA DO NAU – JUNHO 2013/JUNHO 2014

### Abertura de inscrições

Abertura de inscrições para o preenchimento de 01 (uma) vaga para a função de Monitor, junto ao Laboratório do Núcleo de Antropologia Urbana – LabNAU do Departamento de Antropologia. Estarão abertas no período de 20/05/2013 a 10/06/2013, das 13h às 19h30, na Secretaria do Departamento de Antropologia, à Avenida Prof. Luciano Gualberto, 315, sala 1067, Cidade Universitária Armando de Salles Oliveira, as inscrições para a função de monitor bolsista com a finalidade específica de exercer atividades técnicas e didáticas.

Poderão candidatar-se à monitoria os alunos matriculados nos cursos de graduação que tenham completado, pelo menos, quatro semestres do respectivo curso e metade dos créditos exigidos para a obtenção do diploma da FFLCH-USP ou alunos de pós-graduação da FFLCH-USP. As atividades a serem desempenhadas pelo monitor serão: atualização do site do Núcleo; Manutenção dos mailing lists do Núcleo; Assessoramento junto à Comissão Organizadora dos Seminários do Núcleo de Antropologia Urbana; Agendamento das reuniões gerais do Núcleo e as dos diferentes grupos de pesquisa; Organização e levantamento dos itens de compra do Núcleo (materiais de consumo e permanentes); Divulgação das atividades do Núcleo; Auxílio aos alunos e pesquisadores que buscam informações sobre o Núcleo; Realização do Relatório Anual de Atividades do Núcleo; Suporte aos novos bolsistas de Iniciação Científica; Manter atualizado o site do Núcleo; Prestar assessoria à Comissão Editorial da Revista Eletrônica Ponto.Urbe.

O monitor selecionado será remunerado mediante bolsa, cujo valor mensal é de R\$644,41, fixado pelo Conselho Técnico-Administrativo da FFLCH-USP, por 20 horas semanais trabalhadas, sem vínculo empregatício com a Unidade. A vigência da bolsa será de seis meses, renováveis, automaticamente, por mais seis meses, permitindo-se, todavia, que o aluno que já tenha exercido monitoria se candidate a novo processo seletivo. Todo o processo seletivo obedecerá às disposições contidas no Regimento da Faculdade de Filosofia, Letras e Ciências Humanas da USP, artigos 67 a 71. No ato da inscrição, o candidato deverá entregar cópia dos seguintes documentos: Curriculum vitae, CPF, RG, vínculo acadêmico com a Faculdade (histórico escolar) e carta com exposição de motivos e interesse em postular a bolsa. Deverá, também, fornecer endereço residencial, endereço eletrônico e telefone para contato.

O processo seletivo será mediante teste escrito (para avaliar capacidade de redação do candidato), entrevista, exame de curriculum vitae, histórico escolar, principais trabalhos do candidato, publicados ou não e capacidade técnica e didática. O programa do processo seletivo, o calendário das provas e a Comissão Julgadora serão estabelecidos e divulgados oportunamente pelo Departamento. Ao término do período da monitoria, o aluno deverá apresentar ao Departamento, por intermédio de seu professor responsável, um relatório das atividades desenvolvidas. O professor responsável pela monitoria poderá, a qualquer tempo, solicitar a dispensa do aluno monitor, mediante justificativa que deverá ser apreciada pelo Conselho Departamental. A monitoria também cessará antes do prazo determinado, caso o aluno manifeste, por escrito, seu desinteresse.